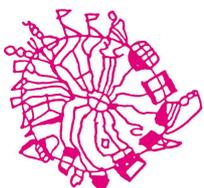




Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa  
U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti  
Via San Pietro Martire, 3 - 42121 Reggio Emilia  
Tel. 0522/456.842 - 0522/585189 - Fax 0522/456.037  
mail: [garesenzacarta@comune.re.it](mailto:garesenzacarta@comune.re.it)  
PEC: [uocappalticontratti@pec.municipio.re.it](mailto:uocappalticontratti@pec.municipio.re.it)  
Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>



**SCUOLE E NIDI D'INFANZIA**  
Istituzione del  
Comune di Reggio Emilia  
**REGGIO EMILIA APPROACH**

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA "C. PRAMPOLINI"  
CON SEDE A PRATOFONTANA – REGGIO EMILIA – IN VIA SPAGNI, 28. PERIODO  
01/09/2019 – 30/06/2022. CIG 7910606694.**

## **RISPOSTA AL QUESITO ED ERRATA CORRIGE**

### **Quesito 1**

*Nel disciplinare di gara all'art. 18.3 è indicato che il concorrente deve allegare all'offerta economica un'analisi dei costi articolata secondo determinate voci indicate nel disciplinare stesso; nell'allegato C – modulo di offerta economica – è stato inserito il dettaglio per il report analisi dei costi che il concorrente deve compilare, ma mancano 2 voci richieste nel disciplinare di gara all'art. 18.3 ovvero la voce "Costi di gestione" (prodotti alimentari, prodotti igiene e pulizia, materiale didattico, ecc.) e la voce "Costo attrezzature/investimenti".*

*Si chiede se possiamo aggiungere noi le voci mancanti o se predisporrete Voi un nuovo allegato.*

### **Risposta al quesito 1 - ERRATA CORRIGE**

Per mero errore materiale, nel Bando di gara, a pag. 34, all'interno della Tabella "Dettaglio report analisi dei costi con specifiche voci di spesa che hanno concorso a determinare il prezzo offerto" sono state inserite due righe, che in realtà vanno espunte, in quanto non presenti all'interno del Disciplinare allegato al Provvedimento a contrarre, e così pure non presenti nell'Allegato C per la formulazione dell'offerta economica.

### **ERRATA CORRIGE.**

Il testo della Tabella presente a pag. 34 del Bando di gara, quindi deve correttamente considerarsi il seguente:

<b>Dettaglio report analisi dei costi con specifiche voci di spesa che hanno concorso a determinare il prezzo offerto (al netto di IVA se dovuta)</b>	<b>Importo complessivo per voce di costo</b>
Costo del lavoro di tutto il personale impiegato Ore di lavoro CCNL di riferimento	€.
Costo formazione programmata proposta	€.
<del>Costi di gestione (prodotti alimentari, prodotti igiene e pulizia, materiale didattico, lavanderia, utenze, manutenzione ordinaria, etc)</del>	<del>€.</del>
<del>Costo attrezzature/investimenti</del>	<del>€.</del>
Spese generali (oneri finanziari, costi di partecipazione alla gara, costi per consulenza amministrativa, assicurazioni, ufficio amministrativo per gestione completa contrattuale etc)	€.
Ulteriori misure gestionali	€.
Costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, inclusi nell'offerta economica (Art. 95 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016)	€.
Utile d'impresa	€.
<b>Totale importo (al netto di IVA se dovuta)</b>	<b>€.</b>

Reggio Emilia, 24/06/2019

Per il Dirigente del Servizio Appalti, Contratti  
e Semplificazione Amministrativa  
Dott. Roberto Montagnani

il Dirigente del Servizio Servizi ai cittadini, cultura della  
sicurezza, legalità e pari opportunità  
Dott. Alberto Bevilacqua